

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения, расходования и учёта целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детский сад № 19 хутора Куликовского МО Ленинградский район

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учёта целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детский сад № 19 хутора Куликовского МО Ленинградский район (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Устава МБДОУ детский сад № 19 МО Ленинградский район.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учёта целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детский сад № 19 хутора Куликовского МО Ленинградский (далее - ДОО).

1.3. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

1.4. Основным источником финансирования учреждения являются бюджет муниципального образования Ленинградский район и бюджет субъекта РФ (Краснодарский край).

1.5. Дополнительная поддержка учреждения оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (добровольная помощь)

1.6. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОО для выполнения уставной деятельности.

1.7. Если цели добровольного пожертвования не определены «Жертвователем», то они используются ДОО на:

- реализацию концепции ДОО;
- реализацию образовательных программ ДОО;
- улучшение материально- технического обеспечения ДОО;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса в ДОО;
- проведение досуговых мероприятий;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- на приобретение книг и учебно – методических пособий, технических

средств обучения, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, создание интерьеров. Эстетического оформления помещений, благоустройства территории, содержание и обслуживание множительной техники.

II. Основные понятия

- 1.1. **Законные представители** – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.
- 1.2. **Органы самоуправления в ДОО** - общее собрание коллектива, педагогический совет, родительский комитет. Порядок выборов органов самоуправления ДОО и их компетенция определяются Уставом ДОО, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым учреждением самостоятельно и утверждённым заведующим ДОО.
- 1.3. **Целевые взносы** – добровольная передача юридическими и физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 1.4. **Добровольные пожертвование** – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставления услуг, оказания иной поддержки.
- 1.5. **Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители). Осуществляющее целевые взносы или добровольное пожертвование.

III. Порядок привлечения, расходования и учёта целевых взносов

- 3.1. Размер целевого взноса определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников самостоятельно. Решение о внесении целевых взносов для учреждения со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОО к указанным лицам.
- 3.2. Целевые взносы родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный счёт ДОО. Реквизиты для внесения внебюджетных средств размещены на официальном сайте МБДОУ № 18.
- 3.3. Целевые взносы юридических и физических лиц также направляются ими на внебюджетный счёт ДОО.
- 3.4. Распоряжение привлечёнными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОО по объявленному целевому назначению по согласованию

с органами самоуправления ДООУ, принявшими решение о привлечении средств.

3.5. Централизованная бухгалтерия ведёт бухгалтерский учёт целевых взносов в соответствии с инструкциями по бюджетному учёту в учреждении.

IV. Порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями)

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счёт ДОО.

4.4. Добровольные пожертвования юридических лиц, в виде денежных средств вносятся ими на внебюджетный счёт ДОО.

4.5. Имущество, переданное ДОО безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приёма – передачи и ставится на баланс учреждения.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий ДОО.

4.8. Заведующий ДОО, при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен:

- предоставлять отчёт о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в ДОО;

- не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению денежных средств родителями (законными представителями) воспитанников;

- запретить сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

- не допускать неправомочных действий органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.

V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Заведующий ДОО обязан отчитаться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском отчёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в учреждение или

исключить из него из-за невозможности ли нежелания законных представителей, осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

5.3.Работникам ДОО запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

5.4.Все работники ДОО несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых, добровольных взносов.